

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
PROGRAM ÇIKTILARI HAZIRLAMA VE GÜNCELLEME USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Usul ve Esasların amacı; Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans programına ait program çıktıları ve başarımların göstergelerinin hazırlanması, güncellenmesi ve yayımlanmasına ilişkin süreçleri belirlemek; program çıktılarına ulaşma düzeyinin ölçülmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmalarının yürütülmesine yönelik esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Usul ve Esaslar; Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans programına ait program çıktıları ve başarımların göstergelerinin oluşturulması, güncellenmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve tüm paydaşlara duyurulmasına yönelik yürütülen faaliyetler ile bu faaliyetlere ilişkin görev, sorumluluk ve süreçleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Usul ve Esaslar aşağıdaki mevzuat, ulusal yeterlilikler ve kalite güvence standartları esas alınarak hazırlanmıştır:

- a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- b) 6283 sayılı Hemşirelik Kanunu ve ilgili mevzuatı,
- c) 8 Mart 2010 tarihli Hemşirelik Yönetmeliği,
- ç) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Sağlık Temel Alanı Yeterlilikleri,
- d) Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-2022),
- e) HEPDAK Hemşirelik Lisans Programı Akreditasyon Standartları,
- f) Uluslararası Hemşireler Konseyi (ICN) Hemşireler İçin Etik Kodları,
- g) Türk Hemşireler Derneği (THD) Hemşireler İçin Etik İlke ve Sorumlulukları,

ğ) Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Strateji ve Kalite Koordinatörlüğü Komisyonu

Tanımlar

MADDE 4- Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) **Üniversite:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesini,

b) **Fakülte:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,

c) **Bölüm:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,

ç) **Bölüm Başkanı:** Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,

d) **Program:** Hemşirelik Bölümü Lisans Eğitim Programını,

e) **Program Çıktıları:** Program öğrencilerinin mezuniyet aşamasına geldiklerinde sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey Sağlık Temel Alanı Yeterlilikleri ile Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-2022) doğrultusunda oluşturulan öğrenme kazanımlarını,

f) **Başarım Göstergeleri:** Program çıktılarına ulaşma düzeyini ölçmek, izlemek ve değerlendirmek amacıyla kullanılan; belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi ve zamanla ilişkilendirilmiş ölçütleri,

g) **Akreditasyon Komisyonu:** Program çıktıları ve başarım göstergelerinin hazırlanması, güncellenmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerini koordine eden Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonunu,

ğ) **Paydaş:** Bölümün eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinden etkilenen veya bu faaliyetleri etkileyen kişi, grup, kurum ve kuruluşları,

h) **İç Paydaşlar:** Hemşirelik Bölümü öğrencilerini, öğretim elemanlarını, idari personelini, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörlüğünü ve bağlı birimlerini ile Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesini,

ı) **Dış Paydaşlar:** Mezunları, klinik hemşirelerini, sorumlu hemşireleri, hemşirelik hizmetleri yöneticilerini, hastaları ve hasta yakınlarını, diğer sağlık profesyonellerini ve öğrencilerini, diğer üniversiteleri ve hemşirelik programlarını, kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarını, İl Sağlık Müdürlüğü ve ilçe sağlık müdürlüklerini, yerel yönetimleri, kamu kurum ve kuruluşlarını, meslek örgütlerini, sivil toplum kuruluşlarını, araştırma ve destek kuruluşlarını, işverenleri ve Bölüm faaliyetlerine ilişkin görüş ve katkı sunan diğer kişi ve kuruluşları,

İKİNCİ BÖLÜM

Sorumluluk ve İlgili Dokümanlar

Sorumluluk

MADDE 5- Bu usul ve esasların hazırlanması, güncellenmesi, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesinin koordinasyonundan Hemşirelik Bölümü Akreditasyon Komisyonu sorumludur. Sürece ilişkin görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

a) **Eğitim-Öğretim Komisyonu:** Program çıktıları ve başarımlar göstergelerinin program amaçları, müfredat, ders öğrenme çıktıları ve hemşirelik lisans eğitiminin gereklilikleri ile uyumunu değerlendirir.

b) **Akreditasyon Komisyonu:** Program çıktıları ve başarımlar göstergelerinin oluşturulması, güncellenmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik süreçleri koordine eder; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirir.

c) **Mezunlar İzleme Komisyonu:** Mezun ve işveren geri bildirimlerinin toplanması, analiz edilmesi ve program çıktılarının değerlendirilmesinde kullanılmasına katkı sağlar.

ç) **Birim Kalite ve Faaliyet Komisyonu:** Program çıktılarına ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçlarının Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ve Birim Faaliyet Raporu kapsamında raporlanmasını sağlar.

d) **Bölüm Başkanlığı:** Program çıktılarının değerlendirilmesi sonucunda gerekli stratejik kararları alır, iyileştirme faaliyetlerini onaylar ve uygulanmasını destekler.

İlgili Dokümanlar

MADDE 6- Bu usul ve esasların uygulanmasında aşağıdaki iç ve dış dokümanlardan yararlanılır.

(1) İç Dokümanlar

- a) İç Paydaş Program Çıktıları Değerlendirme Anketi,
- b) Dış Paydaş Program Çıktıları Değerlendirme Anketi,
- c) Ders Modül/Ders Değerlendirme Raporları,
- ç) Program Çıktıları Yıllık İzleme ve Değerlendirme Raporu,
- d) KSÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR),
- e) KSÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Birim Faaliyet Raporu.

(2) Dış Dokümanlar

- a) 6283 sayılı Hemşirelik Kanunu ve ilgili mevzuat,
- b) 8 Mart 2010 tarihli Hemşirelik Yönetmeliği,
- c) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Sağlık Temel Alanı Yeterlilikleri,
- ç) Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-2022),
- d) HEPDAK Hemşirelik Lisans Programı Akreditasyon Standartları,
- e) Uluslararası Hemşireler Konseyi (ICN) Hemşireler İçin Etik Kodları,
- f) Türk Hemşireler Derneği (THD) Hemşireler İçin Etik İlke ve Sorumlulukları,
- g) Hemşirelik Eğitimi Derneği (HEMED) tarafından yayımlanan ilgili standartlar ve rehberler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Program Çıktıları ve Uygulamalar

Program Çıktıları

MADDE 7- KSÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans program çıktıları HUÇEP-2022, TYYÇ 6. Düzey yeterlilikleri ve iç/dış paydaş görüşleri doğrultusunda belirlenmiştir. Bölümün on iki (12) program çıktısı aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

No	Program Çıktısı
PÇ1	Mesleki profesyonellik doğrultusunda uygulamaları planlama, yürütme, değerlendirme ve sonuçları etkin bir şekilde yorumlama kabiliyeti kazanır.
PÇ2	Sağlıkla ilgili araştırma, proje ve diğer etkinliklere katılır.
PÇ3	Bilimsel faaliyet içerisinde olarak, mesleği ile ilgili verilerin araştırılması ve bunların yayınlanmasında etkin rol üstlenir.
PÇ4	Sağlıklı veya hasta bireylerin her ortamda hemşirelik bakım gereksinimlerini belirler.
PÇ5	Mesleki otonomisini kullanarak bütüncü yaklaşımla hastalarına bakım sağlar.
PÇ6	Birey, aile ve toplumun sağlığına yönelik eğitim, danışmanlık, yönetim ve organizasyon, araştırma ve bakım hizmetlerini sunma becerisi edinir.
PÇ7	Kalite anlayışını benimseyerek hemşirelik hizmetlerini uluslararası standartlara uygun bir şekilde yapar.
PÇ8	Alanıyla ilgili yasal süreçleri bilip, etik ilkeleri doğru kullanarak mesleki sorumlulukları üstlenir.
PÇ9	Hastaların fizyolojik, psikolojik, sosyal ve kültürel özelliklerine ilişkin mesleki bilimsel bilgilere sahip olur.

PÇ10	Hemşirelik mesleğinde kullanılan sağlık, fen, sosyal alanlarına ilişkin bilimsel bilgileri kullanabilir.
PÇ11	Çağdaş hemşireliğin rollerini özümseyerek çalışmalarını yürütür.
PÇ12	Acil, kriz ve doğal afet durumlarında hemşirelik mesleğinin gerektirdiği sağlık hizmetlerini sunma becerisini kazanır.

Program Çıktılarının Oluşturulması ve Güncellenmesi

MADDE 8- Program çıktıları ve başarımlar göstergeleri aşağıdaki kaynaklar esas alınarak belirlenir:

- İç ve Dış paydaş görüşleri,
- Toplumun değişen sağlık gereksinimleri ve sağlığın sosyal belirleyicileri,
- KSÜ ’nün ve Sağlık Bilimleri Fakültesi’nin öncelikli alanları ve öz görevleri,
- HUÇEP-2022 ve TYYÇ 6. Düzey yeterlilikleri,
- Öğrencilerin ve mezunların gelecekte çalışacağı alanlar, üstleneceği roller ve kariyer hedefleri.

(1) Program Çıktıları, bölümün misyon ve vizyonu, program amaçlarıyla ve üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumu açısından değerlendirilir.

(2) Program Çıktıları; paydaşların ve toplumun değişen sağlık gereksinimleri doğrultusunda nitel ve/veya nicel yöntemlerle toplanan veriler esas alınarak sistematik biçimde gözden geçirilir ve güncellenir.

(3) Program çıktıları ve başarımlar göstergeleri; iç ve dış paydaş görüşleri, program değerlendirme sonuçları, kalite güvence süreçleri ve PUKÖ döngüsü kapsamında **en az dört (4) yılda bir** gözden geçirilerek güncellenir. Ancak HEPDAK akreditasyon standartlarında, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programında (HUÇEP), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) veya ilgili ulusal mevzuatta program çıktılarını etkileyecek nitelikte önemli değişikliklerin yapılması durumunda, dört yıllık süre beklenmeksizin gerekli güncelleme çalışmaları gerçekleştirilir.

Paydaş Görüşlerinin Alınması

MADDE 9- Program çıktıları ve başarımlar göstergelerinin oluşturulması, gözden geçirilmesi ve güncellenmesi sürecinde aşağıdaki yöntemler izlenir:

9.1. İç ve Dış Paydaş Görüşme Formlarının Hazırlanması

- İç ve Dış Paydaş Komisyonu, paydaş görüşlerini almak amacıyla anketler hazırlar.
- İç ve dış paydaşlardan formlar aracılığıyla nicel veriler toplanır.
- Elde edilen paydaş görüşleri doğrultusunda taslak ya da revize program çıktıları ve başarımlar göstergeleri oluşturulur.
- Hazırlanan taslak/revize metinler İç ve Dış Paydaş Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığı ve Eğitim Öğretim Komisyonu'na sunulur.
- Ortak toplantıda taslak/revize metinler değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılır ve iç paydaş toplantısına hazır hale getirilir.

İç Paydaş Toplantısı

- Bölüm Başkanlığı ve İç ve Dış Paydaş Komisyonu tarafından yılda bir kez İç Paydaş Toplantısı düzenlenir.
- Toplantıda taslak/revize program çıktıları ve başarımlar göstergeleri sunulur; revizyon gerekçeleri aktarılır.
- İç paydaşların görüşleri hem sözel hem de İç Paydaş Program Çıktısı Değerlendirme Anketi (Google Form veya anket) aracılığıyla alınır.
- Toplanan geri bildirimler değerlendirilerek program çıktıları ve başarımlar göstergelerine yansıtılır; ardından Dış paydaş toplantı aşamasına geçilir.

Dış Paydaş Toplantısı

- Bölüm Başkanlığı ve İç ve Dış Paydaş Komisyonu tarafından yılda bir kez Dış Paydaş Toplantısı düzenlenir.
- Dış paydaşlar toplantıya davet edilir; iç paydaş toplantısı sonrası oluşturulan taslak/revize program çıktıları sunulur.
- Dış paydaşların görüşleri Dış Paydaş Program Çıktısı Değerlendirme Anketi (Google Form, anket) ve yüz yüze sözel geri bildirimler aracılığıyla alınır.

- Toplanan görüşler değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılır.
- Program çıktılarının başarımlarını göstergelerine ulaşma düzeyi Ölçme- Değerlendirme Komisyonu tarafından oluşturulur ve raporlanır.
- Program çıktıları İç ve Dış Paydaş Komisyonu ve Ölçme- Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan raporlar Eğitim-Öğretim Komisyonu onayına sunulur ve program çıktılarının güncellenmesine ilişkin görüş Bölüm Kurulu tarafından karara bağlanır.

9.2. Program Çıktıları ve Başarım Göstergelerinin Duyurulması

- Onaylanan program çıktıları ve başarımlarını göstergeleri bölüm web sitesinde (<https://sbfhemsirelik.ksu.edu.tr/>) tüm paydaşların erişebileceği biçimde yayımlanır.
- Resmi yazı ile tüm iç ve dış paydaşlara iletilir.
- Öğrenciler OBS üzerinden kısa mesaj ile bilgilendirilir.
- Akademik personel EBYS ve bölüm e-posta listesi aracılığıyla bilgilendirilir.

Program Çıktılarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

MADDE 10- Program çıktılarına ulaşım düzeyinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik sistematik bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulur:

10.1. Ders Bazlı İzleme

- Ders bazında program çıktılarına ulaşma düzeyini gösteren modül/ders raporları dönemlik olarak toplanır ve depolanır.
- Program çıktılarına ulaşım durumu dönemlik olarak toplanır; yıllık değerlendirmeleri yapılır.
- Her bir program çıktısı için en az bir spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi ve zamanı belirli başarımlarını göstergesi belirlenir.

10.2. Dış Paydaşlardan Veri Toplama

- Program çıktılarına ulaşım durumunun dış paydaş katılımıyla izlenebilmesi için nicel veri toplama yöntemi kullanılır.

- Akreditasyon Komisyonu, başarımlar göstergeleri doğrultusunda dış paydaşlardan hangi verilerin toplanması gerektiğini belirler.
- Klinik veri toplama formları, Bölüm Başkanlığı aracılığıyla KSÜ bünyesindeki hastaneler ile Sağlık Bakanlığı'na bağlı kurumlara resmi yazı ile gönderilir.

10.3. Verilerin Analizi ve Raporlanması

- Başarım göstergelerine ulaşım durumu Ölçme- Değerlendirme Komisyonu tarafından yıllık olarak izlenir.
- Nicel verilerden bütüncül değerlendirme yapılır. Nicel veriler frekans, yüzde ve ortalama ile analiz edilir.
- Hedeflenen başarımlar göstergeleri ile gerçekleşen düzey karşılaştırılır.
- Ölçme- Değerlendirme Komisyonu; güçlü yönler, zayıf yönler ve önerilen iyileştirmeleri içeren yıllık raporu hazırlar; Eğitim Öğretim Komisyonu ve Bölüm Başkanlığı'na sunar.
- Raporlar Birim Faaliyet Raporu ve KİDR kapsamında arşivlenir.

10.4. Başarım Göstergelerine Ulaşım Durumunun Paylaşılması

- Yıllara göre Başarım göstergelerine ulaşım durumu bölüm web sayfasında (<https://sbfhemsirelik.ksu.edu.tr/>) kamuoyuyla paylaşılır.
- Başarım göstergelerine ulaşım durumu iç ve dış paydaşlara resmi yazı aracılığıyla iletilir.
- Öğrenciler, başarımlar göstergelerine ulaşım durumunun web sayfasında yayımlandığı bilgiyle OBS üzerinden kısa mesaj ile bilgilendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Gözden Geçirme, İyileştirme

Gözden Geçirme ve İyileştirme

MADDE 11- Başarım göstergelerini izleme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliği yılda en az bir kez gözden geçirilir. Süreçlerde tespit edilen aksaklıklar için iyileştirme çalışmaları

geliştirilir, uygulanır ve takip edilir. İyileştirme eylem planı; güçlü yönlerin sürdürülmesini, zayıf yönlerin giderilmesini ve fırsatların değerlendirilmesini kapsayacak biçimde hazırlanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 13 – Bu Usul ve Esaslar, Hemşirelik Bölüm Kurulunda görüşülerek Fakülte Kurulunun onayı ile yürürlüğe girer ve onay tarihinden itibaren uygulanır. Usul ve Esaslar, en az dört (4) yılda bir veya HEPDAK akreditasyon standartlarında, HUÇEP'te, TYYÇ'de ya da ilgili mevzuatta değişiklik olması halinde gözden geçirilerek gerekli güncellemeler yapılır. Güncellenen Çalışma İlkeleri, Hemşirelik Bölüm Kurulunda görüşülüp Fakülte Kurulunun onayından sonra yürürlüğe girer ve doküman yönetim sisteminde yayımlanır.

Yürütme

MADDE 14 – Bu Usul ve Esasların uygulanmasından ve hükümlerinin yürütülmesinden Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanı sorumludur.